

Conseil d'école du 1^{er} trimestre 2019/2020 12/11/2019 18h00-20h15

- Animation : M Jérôme Bel (directeur primaire)

Parents : (PS/MS-HB/CR) Mme Lambe et M. Medot, (PS/MS-SR) M Zitouni, (GS) M. Gueguen, (CP) Mme Wirth, (CE1-LG) Mme Vitols, (CE1-SC) Mme Charles, (CP/CE2-PB) Mme Delpech, (CP/CE2-BF) Mme Bievre, (CE2) Mme Reneaud, (CM1) Mme Michelon, (CM1/CM2) M Klepper, (CM2) M Leforestier.
- Enseignants titulaires de classes : Mme Christine Reboul, Mme Sylvaine Wright, Mme Salma Khattab, Mme Mauren Latour, M Pierre Benech, Mme Sophie Cronin, Mme Laurence Guegan, Mme Marie Woll, Mme Erika Nolier, Mme Valérie Molette, Mme Béatrice Cayet-Fernandez, Mme Louise Lopez-Bassols, Mme Danielle Dolliou, Mme Stéphanie Adamson et Mme Hélène O'Meara (assistantes de maternelle)
- Invités avec voix consultative : M Bourgeois (proviseur), Mme Christelle Cuq et Mme Fiona McElree (Administration).
- Excusés : Mme Fournier Dulac (IEN), Mme Sophie Ryan, Mme Blandine Farrugia (professeurs).
- Secrétaires de séance : Mme Wirth (parent) et Mme Khattab (professeur).

I. L'ÉCOLE ET SON FONCTIONNEMENT

- Composition et attribution du conseil d'école.

- Les parents sont des membres à part entière de la communauté éducative. L'école souhaite une discussion efficace entre l'école et les parents c'est pourquoi un rappel a été fait concernant les classes dans lesquelles aucun parent ne s'était présenté. Plusieurs parents sont donc invités : ils peuvent prendre part aux discussions mais n'ont pas le droit de vote.
- Les représentants de parents d'élèves participent aux conseils d'école, de classe et d'établissements.
- Les parents d'élèves élus au conseil d'école ou au conseil d'administration d'un établissement du second degré sont membres à part entière de ces instances participatives : ils y ont voix délibérative.

Le conseil d'école : vote le règlement intérieur de l'école, adopte le projet d'école, donne son avis et fait des suggestions sur le fonctionnement de l'école.

N.B : **les questions d'ordre pédagogique ne sont pas votés en conseil d'école** (choix de manuels, méthodes de lecture, progression des apprentissages, évaluation, répartition des élèves ...)

Siégeant avec droit de vote :

Le directeur, les enseignants (X 20), un représentant des parents d'élèves par classe (X 10 pour 2019-2020)

- Les effectifs et la structure pédagogique pour la rentrée 2019.

| STRUCTURE PEDAGOGIQUE | STRUCTURE EDUCATIVE |
|---------------------------------------|---|
| 15 enseignants titulaires des classes | 4 "professeurs remplaçants" (professeur de français, d'anglais, assistants) Role très important |
| 7 enseignants de langues | 16 "lunch ladies" + garderie |

| | |
|--------------------------------|---|
| 4 assistants maternelle | 15 intervenants pour les activités périscolaires |
| 2 responsables de bibliothèque | Membres de l'APE (Mme Boutier présidente de l'APE) |
| 2 personnels administratifs | 1 gestionnaire (Operation Manager) |
| 1 directeur primaire | Membres du Board Of Management |
| 1 proviseur | L'ensemble des parents d'élèves |

| | | | | |
|--|---|---------|--|-------------------------|
| <u>7 Enseignantes de langues (PS au CM2)</u> Aoife Dolan (angl / irl) Frances Caffrey (angl) Deirdre Kelly (angl) Ceara Belton (angl / irl) Beth Croucher (angl / DNL) Louise Lopez-Bassols (angl) Caroline Tosi (FLSco) | PS/MS | 25 | Mme Reboul / Mme Bertin (+ Danielle Dolliou) | |
| | PS/MS | 10/15 | Mme Ryan (+ Yvon Lebris) | |
| | MS/GS | 11/14 | Mme Pouleau / Mme Wright (+ Hélène O'Meara) | |
| | GS | 25 | Mme Khattab (+ Stéphanie Adamson) | |
| | CP | 22 | Mme Latour | |
| | <u>2 responsables de la bibliothèque</u> Faïza Bel + Caroline Motte | CP/CE2 | 7/12 | Mme Farrugia |
| | | CP/CE2 | 8/13 | M Benech |
| | <u>2 personnels administratifs</u> Christelle Cuq Fiona McElree | CE1 | 21 | Mme Lievre / Mme Guegan |
| | | CE1 | 22 | Mme Cronin |
| | | CE2 | 23 | Mme Woll |
| | | CM1 | 23 | Mme Nolier |
| | | CM1/CM2 | 10/12 | Mme Molette |
| | | CM2 | 22 | Mme Cayet Fernandez |

Nouveaux enseignants / assistant : Mmes Christine Reboul (1/2 temps en PS-MS), Laurence Guegan (remplacement de Mme Lievre en CE1), Erika Nolier (CM1) et Ceara Belton (Irish/English)
Nouveau personnel périscolaire (Lunch et Garderie) : Mmes Ruth Diez Daly, Justine Le Du
Nouvelle secrétaire pédagogique du primaire : Mme Christelle Cuq

295 élèves (12/11/19)

- maternelle : 100

- élémentaire : 195

Dont 68 nouveaux élèves :

21 PS, 12 MS et 5 GS nouveaux ...

38 en maternelle

30 en élémentaire.

Pourcentage d'élèves français ? 39.6 %

Binationaux ? 27,8 %

Nationaux ? 24,6 %

Tiers ? 8 %

67,4 % → au moins 1 des 2 parents français

52,4 % → au moins 1 des 2 parents irlandais

- **Le règlement intérieur.**

Le nouveau règlement pour l'année scolaire a été voté. Il sera valable jusqu'au premier conseil d'école 2020-2021. Résultat du vote : 0 contre, 0 abstention, 25 pour.

Les modifications sont les suivantes : ajout du texte ci-dessous + ajout de l'annexe intitulée "10 règles d'or"

Sortie maternelle:

La sortie des élèves de maternelle se fait comme suit :

Lundi, mardi, jeudi et vendredi : de 14h30 à 14h40

Les parents récupèrent les enfants soit par la porte extérieure (classe du rez-de-chaussée près du gymnase), soit par la porte de la classe (classe située à l'étage) soit par la cour de maternelle (accès au fond à droite de la cour principale)

Mercredi : de 12h25 à 12h35

ATTENTION : l'accès au campus est interdit avant 12h25 afin de respecter la récréation des filles d'Hollypark GNS

9.2 Règles d'or

Afin d'inciter les élèves à avoir de bons comportements dans (et hors de) l'école, une règle d'or est mise en avant chaque mois (tolérance, respect, bienveillance...). Vous trouverez en annexe les 10 règles d'or.

Comment assurez-vous la discipline dans les classes et comment en tant que parents pouvons-nous contribuer à celle-ci?

Les professeurs ont à leur disposition : règles de vie dans les classes + règlement intérieur + 10 règles d'or + la procédure anti-harcèlement.

La confiance mutuelle entre les familles et l'école / le personnel de surveillance doit être forte.

Ne pas contester/discuter une décision prise par un membre de l'équipe pédagogique devant ses enfants ! Une discussion entre adultes pourra avoir lieu si besoin.

- **La sécurité et la santé.**

- **Exercice d'évacuation incendie :**

Premier exercice d'évacuation réalisé : 02/09/19 Evacuation en 2 min 30. RAS

- **PAI (Projet d'Accueil Individualisé) / politique "No nuts".**

6 PA pour allergies alimentaires + 6 PAI pour asthme. Le personnel (admin, professeurs, lunch/garderie staff) a été formé et informé sur les conduites à tenir.

Politique "No nuts" reconduite. (Merci de ne pas emmener de produits contenant des fruits à coques dans l'enceinte de l'établissement). Les autres allergies alimentaires ne nécessitent pas d'interdire d'autres aliments dans l'enceinte de l'école.

- **Examens médicaux.**

Une visite médicale aura lieu durant l'année pour les MS et les nouveaux élèves du LFI : test vision et audition Vaccination (DT Polio) en MS prévue durant l'année (3ème trimestre).

Formulaire sur l'indépendance de l'école (TUSLA) :

-Est-ce que tous les enfants le reçoivent ? Est-ce obligatoire de le remplir ? Quel est l'impact sur l'enfant, les parents et sur l'école en cas de remplissage ou non ?

Toutes les écoles en Irlande sont rattachées à TUSLA qui est un organisme dépendant du DES (Department of Education and Skills). TUSLA veille à la protection de l'enfance (0 à 18 ans), Chaque élève de 6 ans doit être enregistré auprès de TUSLA pour :

- s'assurer que les élèves suivent bien une scolarité (obligatoire à partir de 6 ans)
- suivre le parcours des élèves

Il est nécessaire de le remplir. Nous n'avons jamais été confronté au refus d'une famille.

Les toilettes ne sont pas toujours dans un état de propreté très appréciable/hygiénique pour les enfants: à quelle fréquence sont-elles nettoyées? Serait-il envisageable chez les garçons d'avoir un ou plusieurs urinoirs Est-ce que les enfants sont sensibilisés à laisser les toilettes propres après leur passage? Toilettes en dehors des heures de classe (Garderie et activités). Est-ce que quelqu'un les accompagne systématiquement (PS/MS et GS)

Les toilettes sont nettoyées plusieurs fois par jour (de 10h00 à 19h30). Elles ont été refaites à neuf et le filtre des toilettes des garçons vient d'être changé (octobre 2019). Pas de possibilité d'installer des urinoirs mais des stickers seront installés au fond des toilettes (pour inciter de façon ludique les garçons à viser au bon endroit).

Les élèves sont sensibilisés à laisser un espace propre, à respecter leur environnement...(règle d'or)

En maternelle, les élèves sont accompagnés par un adulte lors du passage aux toilettes. Toilettes présentes dans les 2 classes de PS/MS.

Un rappel aux personnels de garderie semble nécessaire afin qu'ils s'assurent que les élèves de maternelle soient bien accompagnés et aidés lors de leur passage aux toilettes.

Does LFI have a sex ed programme? If so, what class(es) receive(s) it? If not, why not?

Le LFI suit les programmes français de l'Education Nationale. La reproduction humaine est enseignée en CM2 par les professeurs de français. Cette notion du programme peut être aussi reprise en 6^{ème}. Les conduites dangereuses / addictives sont vues à partir de la 6^{ème}.

La notion d'éducation sexuelle est très peu abordée au primaire, à cet âge on insiste sur le respect du corps... Les classes de CP-CE1 et CE2 suivent le programme « stay safe » dans lequel les notions de respect de son corps et du corps de l'autre apparaissent.

- **Travaux**

Durant l'été - septembre :

- Isolation des murs (gain de 75% concernant la perte d'énergie)

- Changement de la toiture
- Changement de certaines portes / fenêtres
- Réaménagement du hall d'accueil
- Changement du mobilier de la cuisine des professeurs

Durant les vacances d'octobre :

- Nouveau goudron dans la cour principale
- Rénovation du sol du gymnase
- Peinture intérieur (hall)
- Nouvel espace d'entrée : plantation + espace "poussettes"

A venir :

- Renforcement de la sécurité au niveau du portail principal

Quels sont les prochains aménagements prévus au niveau de la cour d'école et sous quel délai (préau ? ligne de terrain de sport sur la cour ? place de jeux?)

Les travaux engagés depuis juin 2019 ont eu un coût élevé. (budget d'environ 800'000 euros)

Il n'y a plus de budget disponible pour des travaux (hors sécurité) pour 2019.

Le nouveau budget 2020 (année calendaire) pourra être en partie dédié à finaliser la cour de récréation (tracés...).

Le préau est un point de discussion qui sera abordé lors d'une prochaine réunion du comité de gestion (coût important + intérêt + partage de l'espace avec Hollypark GNS...)

II. Les projets

- **Les actions éducatives menées par les classes / le LFI**

Projets menés dans les classes :

Liste non exhaustive : Halloween, gestes de 1er secours, science week, maths week, Kangourou et koala des maths, Green School, les Incorruptibles, Semaine des Lycées Français du Monde, Parlement des enfants, accueil d'auteurs/illustrateurs, Téléthon ...

L'Association des Parents d'Elèves (APE)

L'APE est un partenaire privilégié pour le Lycée Français d'Irlande. L'ensemble des parents d'élèves du primaire - secondaire sont membres de droit. Mme Marlène Boutier est la nouvelle présidente.

L' APE réalise des actions tout au long de l'année pour :

- Créer des liens entre les familles.
- Développer la communication familles/école.
- Permettre au LFI d'envisager des projets pédagogiques supplémentaires.

Des demandes de subventions sont faites par les professeurs pour mener à bien des projets internes. Nous tenons à remercier l'APE pour l'ensemble des projets rendus possibles.

Première réunion "demande de subventions" : lundi 18 novembre.

Projet « Green School » du CP au CM2 :

C'est un projet international (Eco-écoles) mais particulièrement développé en Irlande. Les thèmes de ce projet sont :

1. Déchets / recyclage
- 2) Energie
- 3) Eau
- 4) Déplacements/transports
- 5) **Biodiversité (étape à valider cette année)**
- 6) Citoyens du monde.

Importance du "Green School Committee" (1 réunion/mois) : 18 « délégués-verts » du CP au CM2
→ ramassage déchets dans la cour + poubelle de compost... Projets autour de l'énergie, de la biodiversité, du transport...

- **Sorties scolaires / manifestations ...**

- 18-19 et 20/09 : Accueil de G De Pennart et L Audouin (auteurs/illustrateurs)
- 19/09 : sortie à Blessington CM1-CM2
- 14/10 : Helix Theatre CM2 (Semaine des maths)
- 18/10 : Explorium CE1 X2
- 18/10 et 21/10 : sortie à Glencullen Pine Forest → MS/GS + GS
- 11-15/11 : Semaine des sciences (ECOLE)
- 14/11 : Mill Theatre CP
- 15/11 : Explorium CP/CE2
- 18/11 : Intervention de "W5" (Belfast) au LFI CM-6ème
- 18/12 : Mermaid Art centre → MS/GS + GS
- Semaine des Lycées Français du Monde (18 au 24 novembre)

Réalisation d'une frise retraçant le parcours de l'élève : chaque élève (de la PS à la Terminale) dessinera son portrait, écrira son prénom et notera 4 adjectifs le caractérisant sur une feuille. Ces fiches seront ensuite reliées entre elles pour créer une frise retraçant le parcours d'un élève.

Réalisation d'une photo par classe : pour faire écho au thème du Téléthon 2019 auquel le LFI participera le 06 décembre, chaque classe réalisera une photo montrant les élèves rangés de dos du plus petit au plus grand. Possibilité de faire des photos "décalées". On est toujours le plus petit et le plus grand de quelqu'un !!

Open day in Foxrock : les portes ouvertes du primaire clôtureront cette semaine le samedi 16 novembre 2019 de 11h à 13h, sur le site de Foxrock.

- **Les activités périscolaires et de la garderie.**

Personnel de lunch et de garderie + animateurs des activités extrascolaires :

Tout le personnel est formé, informé des règles de sécurité (PAI, fire drill, défibrillateur...)

Chaque année de nouvelles personnes sont formées aux gestes de 1ers secours.

Tout le personnel est "garda vetted".

La grande majorité du personnel a de nombreuses années d'expérience et des qualifications dans le monde de l'éducation.

Certains employés s'orientent vers une formation personnelle aux métiers de l'éducation.

Le plan de formation est ouvert à l'ensemble du personnel. (AEFE, formations locales...) Tous peuvent participer en cas de besoin / nécessité.

L'ensemble du personnel a suivi une formation concernant le harcèlement (via Sticks and Stones) il y a 2 ans.

Le personnel de lunch/garderie est soumis aux mêmes règles en matière de gestion de la discipline que les professeurs : procédure anti-harcèlement, rapport d'incident ...

Ratio → maternelle : 1 adulte pour 10 élèves
Elémentaire : 1 adulte pour 12 élèves

Présentation du temps de lunch :

45 min pour la maternelle (11h30 – 12h15) et pour l'élémentaire (12h15 – 13h00)

Un temps de repas de 25 min minimum puis temps de récréation (dehors selon le climat)

3 adultes en PS, 2 adultes de la MS au CE1, 1 adulte du CE2 au CM2

Règles d'or :

- * Le personnel encourage, aide les enfants à manger **MAIS NE LES FORCE PAS.**
- * Il est demandé aux élèves de ne pas apporter des produits contenant des NUTS
- * Une communication entre les parents et le personnel de lunch est possible via l'administration ou via le cahier de liaison.

Questions de la part des parents et professeurs concernant l'extrascolaire.

Est-ce que l'école est à la recherche de quelqu'un pour reprendre l'activité "pleine conscience" ? (activité annulée en début d'année en raison du départ de la personne en charge)

L'activité devrait reprendre en janvier 2020. L'intervenante est en cours de « Garda Vetting ». Activité menée en anglais.

Est-ce que l'activité "hockey" sera re-proposée à nouveau maintenant que la cour est rénovée ?

L'activité avait été arrêtée car elle devenait trop dangereuse pour les élèves qui avaient acquis un bon niveau.

Malgré le nouveau goudron, Emma Meir ne souhaite pas proposer cette activité l'année prochaine.

For lunch there isn't long enough to eat and the children are not allowed to talk. Can they have enough time to finish lunch and to be allowed a positive social time?

Les élèves ont suffisamment de temps pour manger (12h15 – 12h45) s'ils restent calmes.

Ils peuvent parler durant leur temps de lunch en respectant un niveau sonore correct.

Très souvent, les élèves finissent de manger vers 12h35-12h40 et sortent en récréation. Ceux qui n'ont pas fini peuvent rester en classe jusqu'à 12h45 (CP-CE1)

Pour les CE2-CM1-CM2) à 12h45, ils peuvent rejoindre une autre classe (CP-CE1) jusqu'à 13h00.

Garderie and amount of time the children spend outside in the cold weather. Children are being collected at 5pm from outside and they are often already very cold when they are being picked up. Children have mentioned that they are not taken inside when they are cold but they are taken inside when the garderie adults get cold.

L'école choisit de laisser prioritairement les élèves à l'extérieur lorsque les conditions climatiques le permettent.

Après une journée de classe, il est préférable que les élèves jouent à l'extérieur.

Néanmoins, en cas de pluie, la garderie a lieu à l'intérieur ce qui engendre plus d'excitation, de fatigue...

Par ailleurs, 2 fois par semaine, 15 élèves peuvent aller en BCD de 15h00 à 16h00 (mardi et jeudi)
 N.B: les surveillants demandent régulièrement aux élèves de se vêtir correctement...
 Enfin, 15 activités extra scolaires sont proposées...

Questions de la part des parents et professeurs concernant la vie de l'école.

Forbidding the card games in school. Can we talk about this subject and instead of prohibiting can we propose positive discipline?

Plusieurs problèmes de vol/perte/échanges non désirés sont intervenus entre la rentrée et le mois d'octobre.

Plusieurs remarques ont été faites en assemblée, dans les classes pour expliquer les problèmes rencontrés et la bonne attitude à avoir. Malheureusement plusieurs autres incidents ont eu lieu. Je souhaite que la discussion ait lieu entre les élèves représentants de classe et moi-même lors des réunions de « délégués de classe » (1X/mois). Cela responsabilisera les élèves qui seront amenés à mettre en place des règles (et des sanctions !)

Quelques parents craignent que les problèmes persistent. D'autres proposent que des activités soient proposées par le personnel de garderie (jeux calmes, jeux sportifs...) pour éviter de réintroduire les cartes souvent sources de problèmes. L'école réfléchit à ces alternatives.

There is too much English in the school and not enough French. It is after all primarily a French school. So many subjects are being taught through English as is recreation and break

L'école suit les directives de l'AEFE auquel elle appartient et se conforme aux textes en vigueur.

Le LFI a mis en œuvre une politique réfléchie de l'enseignement des langues au primaire :

- Section Internationale du CP au CM2 (DNL + enseignement de la langue anglaise)
 DNL (EMC + art) au CP-CE1-CE2. (1h30/semaine)
 DNL (Histoire-géo + sciences) en CM1 – CM2 (1h30/semaine)
 - Mise en place de groupe de soutien en anglais et en français pendant le temps d'irlandais (1 fois par semaine) du CP au CM2
 - Mise en place de groupe de niveau pour l'enseignement de la langue anglaise.
- *DNL : Discipline Non Linguistique

L'enseignement en anglais et de l'anglais suit une progression constante tout au long de la scolarité des élèves :

| PS | MS | GS | CP | CE1 | CE2 | CM1 | CM2 | 6ème | 5ème-3ème |
|----|--------|-------|-------|-------|-------|------|------|------|-----------|
| / | 45 min | 3H | 4H30 | 4H30 | 4H30 | 5H30 | 5H30 | 7H30 | 12H30 |
| / | 3% | 11,5% | 17,3% | 17,3% | 17,3% | 21% | 21% | | |

L'école a-t-elle étudiée la mise en place d'une garderie du matin avant le début des classes et qui faciliterait à la fois l'arrivée des enfants et diminuerait le trafic?

Quelles sont les options proposés et appliquées par l'école voisine confrontée aux mêmes problématiques ?

Proposition d'évaluation selon la démarche suivante : (chaque étape devra répondre positivement avant de passer à l'étape suivante)

1. Question portée au BoM – Board of Management- (représentants de parents, direction, représentant du personnel...) pour accord (assurance, principe, coût...)
2. Enquête menée auprès des personnels de surveillance (qui est disponible et intéressé ?)
3. Enquête menée auprès des familles du primaire (qui est intéressé ?)
4. Inscriptions ...

Les écoles d'Hollypark ne propose aucun accueil avant 8h40. Les élèves rejoignent leur classe à partir de 8h30. Pas de surveillance dans la cour le matin.

Pour diminuer le trafic, Hollypark GNS a interdit l'accès au drop off à ses familles, Elles ont été orientées vers des points de stationnement dans le voisinage et vers des points de "walking bus" (gérés par les parents) Il nous a été demandé de faire la même chose ; nous avons pour le moment refusé.

La demande de création d'un poste « d'hôte / hôtesse d'accueil » a été évoquée. Cela semble difficilement envisageable à court terme.

Comment fonctionne la répartition des élèves pendant la récréation (selon les classes, certains ont droit d'aller dans une autre cour avec parfois la possibilité de jouer au foot - est-ce que les élèves de CP pourraient avoir un jour où ils peuvent jouer au foot pendant la récréation ?)

Des plannings sont en place :

- Cour des « jeux calmes » : 1 fois par semaine dans la cour d'Hollypark GNS
- Zone du drop off : 1 fois par semaine (chaque niveau a son jour, par exemple le mardi pour les CP) pendant la récréation du lunch → terrain de foot

Est-il possible de savoir combien de parents sont désormais 'garda vetted' ? L'école tient-elle un registre ? Suggestion : un rappel aux parents sur les démarches pour devenir 'garda vetted' serait une bonne idée.

L'école tient à jour un registre des parents « Garda Vetted » qui est consultable par les professeurs. (Nécessaire en cas d'accompagnement de sorties scolaires)

Un rappel sera fait par email prochainement à toutes les familles.

Ce compte-rendu est accessible sur le site internet de l'établissement ainsi que sous format papier dans le hall d'entrée.